

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
-ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Бр. 22/152-4

26 DEC 2013 .год.

БЕОГРАД
Булевар краља Александра 73



П Р А В И Л Н И К

О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

Београд, 2013. год.

На основу члана 55. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", број 76/2005 100/2007 - аутентично тумачење, 97/2008, 44/2010, 93/2012 и 89/2013) и члана 58. став 1. тачка 34. Статута Грађевинског факултета у Београду, Наставно-научно веће је на седници одржаној 20.12.2013.год., донело је

ПРАВИЛНИК О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о докторским студијама (у даљем тексту: Правилник) се уређују услови, начин и поступак уписа на трећи степен академских студија, организација студија, руковођење студијама и поступак израде и одбране докторске дисертације на Грађевинском факултету у Београду (у даљем тексту Факултет), у складу са студијским програмима докторских студија (у даљем тексту: студијски програми).

Члан 2.

Факултет организује докторске студије у циљу:

- образовања на трећем степену академских студија из подручја за које је Факултет матичан,
- оспособљавања кадрова за рад у високом образовању на подручјима за која је Факултет матичан,
- унапређења научно-истраживачког и стручног рада,
- развоја критичког мишљења,
- преношења знања на нове генерације из подручја за која је Факултет матичан,
- оспособљавања кадрова да самостално воде оригинална научна истраживања и развијају нове технологије.

Члан 3.

Настава на докторским студијама организује се у оквиру студијских програма ГРАЂЕВИНАРСТВО и ГЕОДЕЗИЈА И ГЕОИНФОРМАТИКА.

У оквиру сваког студијског програма могу постојати уже области истраживања.

Члан 4.

Висину школарине и остале надокнаде за докторске студије утврђује Савет Факултета на предлог Стручног колегијума, о чему доноси одговарајућу одлуку.

Члан 5.

Средства за реализацију докторских студија Факултет може обезбедити у сарадњи са другим факултетима Универзитета у Београду и другим високошколским установама, акредитованим научним установама и међународним организацијама.

Факултет студентима докторских студија обезбеђује коришћење опреме, којом располаже, а која је потребна за научно-истраживачки рад.

Факултет омогућава коришћење библиотечног фонда из својих или других извора (књиге, монографије, научни часописи, друга периодична издања) у складу са могућностима, а у обиму потребном за остварење програма докторских студија. Студенти докторских студија имају приступ доступним базама података Факултета које су неопходне за израду докторских дисертација и за научно-истраживачки рад.

За извођење наставе на докторским студијама, Факултет обезбеђује одговарајући простор.

II. УСЛОВИ И НАЧИН УПИСА

Члан 6.

Упис на докторске студије врши се на основу конкурса који расписује Универзитет у Београду. Пре расписивања конкурса, Факултет упућује Универзитету предлог броја студената који се примају, као и предлог ближих услова које кандидати треба да испуне за упис. Предлог мора бити у складу са расположивим просторним, кадровским, техничким и другим могућностима Факултета, као и процењеним друштвеним потребама на тржишту рада.

Конкурс се објављује пре почетка сваке школске године или пре почетка летњег семестра, а по одлуци Универзитета и Факултета.

У конкурс се наводе студијски програми за које се исти расписује, број студената који се примају, услови уписа, износ школарине, као и остала обавештења која се односе на услове уписа и студирања, сходно одредбама Закона о високом образовању, Статута Универзитета, Статута Факултета и овог Правилника.

Члан 7.

У прву годину докторских студија могу се уписати:

- лица која имају завршене мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и општом просечном оценом од најмање 8 (осам) на основним академским и мастер академским студијама;
- лица која имају завршене мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова и остварене научне радове, од којих је најмање један објављен или прихваћен за објављивање у међународном часопису са SCI листе.
- лица која имају академски степен магистра наука, ако не пријави докторску дисертацију у складу са одредбом члана 32. Закона о изменама и допунама Закона о високом образовању («Сл. Гласник РС» бр. 44/2010);

- лица која су стекла, или стекну VII-1 степен према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, уколико су завршили основне студије са просечном оценом најмање 8 (осам).

Студент последипломских магистарских студија уписан по прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, може у току студија прећи на студијски програм докторских студија, у оквиру истих или сродних области студија, под условима које прописује Наставно-научно веће.

На докторске студије може се уписати лице које зна један светски језик.

Члан 8.

О свакој појединачној пријави кандидата који није завршио грађевински факултет, одлуку о томе да ли је факултет који је завршио одговарајући, доноси Комисија за докторске студије.

Члан 9.

Кандидат се пријављује на конкурс и том приликом подноси и предаје Студентској служби Факултета следећа документа:

- молбу за упис на докторске академске студије,
- кратку биографију,
- фотокопије стечених диплома на претходним нивоима академских студија, а оригинале на увид,
- фотокопију додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврду о средњој оцени, а оригинале на увид,
- списак научних и стручних радова (уколико их има),
- фотокопије радова (уколико их има), а оригинале на увид,
- доказ о знању једног светског језика,
- доказ о уплати накнаде за пријаву на конкурс,
- по потреби и друге доказе.

Кандидат својим потписом на молби за упис потврђује да прихвата правила конкурисања на докторске студије, као и услове уписа уколико буде остварио право на упис.

Члан 10.

По закључењу конкурса формира се јединствена ранг листа кандидата који су конкурисали за упис на докторске студије. Листа се формира према просечној оцени, односно другим датим критеријумима.

За кандидате који су стекли VII-1 степен према прописима који су важили до ступања на снагу Закона о високом образовању, узима се просечна оцена са основних студија која укључује дипломски рад. За кандидате који су завршили основне и мастер академске студије, са најмање 300 ЕСПБ бодова, рачуна се просек свих оцена основних академских студија и мастер академских студија, узимајући у обзир и завршни рад, уколико за исти постоји оцена.

Члан 11.

Право уписа на докторске академске студије имају кандидати са ранг листе формиране на основу датих критеријума, уколико се налазе на ранг листи у оквиру укупног броја студената објављеног у конкурс.

Члан 12.

Кандидати се пријављују на конкурс у термину који је утврђен у конкурс који расписује Универзитет у Београду.

Ранг листу формира Комисија за докторске студије и јавно се истиче у року од десет дана од дана закључења конкурса.

Писани приговор на ранг листу подноси се Комисији за докторске студије у року од 48 часова од истицања ранг листе. Комисија за докторске студије доноси одлуку о приговору у року од три дана и ова одлука је коначна.

Члан 13.

Кандидат који је остварио право на упис на докторске студије, мора се уписати најкасније до истека две седмице од дана истицања коначне ранг листе, након чега губи право на упис.

Кандидат који је остварио право на упис подноси:

- два пријавна листа ШВ-20,
- две фотографије формата 4×6 cm не старије од 6 месеци,
- извод из матичне књиге рођених,
- оригинале или оверене фотокопије
 - стечених диплома на претходним нивоима академских студија,
 - додатка дипломе или уверења о положеним испитима и потврде о средњој оцени,
- доказ о уплаћеној школарини за први семестар докторских студија, односно о првој рати уколико је одлуком Савета одобрена уплата у ратама, или доказ о ослобађању школарине,
- по потреби и друге доказе.

Факултет приликом уписа издаје кандидату индекс.

Члан 14.

Страни држављани се уписују на докторске студије под истим условима као и домаћи држављани. Испуњење услова се констатује на основу решења о признавању дипломе о стеченом образовању, као и садржаја студијског програма односно плана и програма завршених студија кандидата.

Кандидат – страни држављанин, приликом пријављивања на конкурс, подноси решење Универзитета о признавању стране високошколске исправе и оствареном броју ЕСПБ бодова.

Кандидат – страни држављанин дужан је да при упису Факултету поднесе доказ да је здравствено осигуран за школску годину коју уписује, и да влада српским језиком, што доказује уверењем овлашћене комисије.

Члан 15.

Статус студента докторских студија кандидати стичу уписом, а губе га исписом, или завршетком студија.

III. ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДИЈА

Члан 16.

Студијски програми докторских студија одговарају оптерећењу од 180 ЕСПБ бодова, а студије трају три школске године. Студијски програми садрже обавезне или изборне предмете, студијски истраживачки рад и израду докторске дисертације.

Уже научне области истраживања се могу мењати у оквиру истог студијског програма на почетку сваке школске године, без промене укупног броја ЕСПБ бодова.

Током све три године студија кандидат се бави студијским истраживачким радом у функцији своје докторске дисертације.

Курикулум докторских студија за одређени студијски програм дефинише распоред обавезних или изборних предмета и обавезе које студент треба да испуни у оквиру студијског истраживачког рада и израде докторске дисертације.

Члан 17.

Настава на докторским академским студијама организује се у два основна облика:

- групна настава (предавања), и
- појединачна (менторска) настава.

Групна настава (предавања) представља основни облик наставе на докторским академским студијама и реализује се из свих предмета прве и друге школске године које похађа више од 5 полазника.

Појединачна настава се одржава, у виду консултација, у трећој школској години, и на оним предметима из прве и друге школске године које похађа 5 или мање полазника.

Члан 18.

Настава се изводи на српском или енглеском језику.

Факултет може организовати и изводити поједине делове докторских студија, као и организовати израду и одбрану докторске дисертације на страном језику, под условом да је такав студијски програм одобрен, односно акредитован. Литература за наставу и научно-истраживачки рад може бити и на неком од светских језика.

Члан 19.

Услови уписивања године и предмета, испитни рокови, начин полагања испита, као и поновно уписивање године и предмета регулисани су

Законом о високом образовању, општим актима Универзитета и Статутом Факултета.

Члан 20.

Спецификацијом сваког предмета у студијском програму предвиђене су предиспитне обавезе, њихов удео у укупном броју поена, као и начин полагања испита. Испит може бити писмени или усмени. Део испита може бити и у виду израде семинарског рада који се брани пред предметним наставником.

Коначна оцена на испиту заснована је на укупном броју поена које је студент стекао испуњавањем предиспитних обавеза и полагањем испита.

Просечна оцена докторских студија је аритметичка средина оцена испита из свих предмета.

Члан 21.

Наставу на докторским студијама изводе наставници Факултета који су референтни за област истраживања за коју изводе наставу.

Стручност наставника се утврђује на основу научних радова објављених у међународним часописима (најмање један рад објављен или прихваћен за објављивање у часопису са SCI листе), научних радова објављених у домаћим часописима, радова објављених у зборницима са међународних научних скупова, монографије, патента, уџбеника, новог производа или битно побољшаног постојећег производа и нове технологије.

Одлуку о ангажовању наставника других факултета и лица изабраних у научна звања, на предлог катедара, доноси Наставно-научно веће Факултета пре почетка наставе, за сваку школску годину.

Члан 22.

Наставници који изводе наставу на докторским студијама дужни су да у договору са студентима одреде време консултација за свој предмет. Консултације су по правилу појединачне, али могу бити и групне.

Члан 23.

У року од 6 година, рачунајући од дана почетка семестра у коме је студент уписао докторске студије, студент мора положити све испите, пријавити и одбранити докторску дисертацију.

У оправданим случајевима, на лични захтев студента, Наставно-научно веће може продужити овај рок за још два семестра.

У случају прекорачења рока из претходног става овог члана студент губи статус студента докторских студија.

Лице које је изгубило статус студента докторских студија може поново конкурисати за упис на докторске студије. Уколико је кандидату одобрен поновни упис, могу му се признати претходно положени испити на докторским студијама. При поновном упису студент плаћа пун износ школарине за годину коју уписује (при чему једној школској години одговара 60 ЕСПБ бодова).

IV. ДОКТОРСКА ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 24.

Докторске студије на Факултету трају шест семестара и имају 180 ЕСПБ бодова.

Докторске студије завршавају се полагањем свих предвиђених испита, израдом и јавном одбраном докторске дисертације.

Докторска дисертација је самостални научни рад студената докторских студија.

Члан 25.

Приликом пријављивања теме студент подноси Студентској служби Факултета:

- попуњен захтев који садржи
 - радни наслов теме дисертације;
 - образложење теме, које садржи предмет рада, циљеве истраживања, основне хипотезе, методе истраживања, очекиване резултате истраживања, прелиминарни списак литературе и прелиминарни садржај докторске дисертације.
 - име једног или више наставника Факултета или других научних радника који се баве ужом научном облашћу из које је предложена тема, а од којих једног може, уз образложење, предложити за ментора;
- биографију;
- списак научних и стручних радова и
- копије радова.

Уколико студент пријављује докторску дисертацију на основу услова које је стекао одбраном магистарске тезе, кандидат подноси и диплому о стеченом академском називу магистра. Уколико је кандидат стекао диплому академског назива магистра наука на високошколској установи у иностранству, та диплома мора претходно бити призната од стране одговарајуће самосталне високошколске установе у земљи, о чему кандидат подноси одговарајући доказ.

Тема докторске дисертације треба да припада научној области истраживања у оквиру које је кандидат уписан.

Члан 26.

Пријаву за израду докторске дисертације студент подноси Наставно-научном већу Факултета, пошто положи све прописане испите.

Наставно-научно веће Факултета, на предлог катедре, образује Комисију за оцену научне заснованости и прихватање теме докторске дисертације.

Комисији из претходног става чине најмање три наставника из реда наставника, односно истраживача из научне области на коју се односи тема докторске дисертације, од којих најмање један није у радном односу на Факултету.

Комисија је обавезна да достави извештај Наставно-научном већу Факултета у року од 30 дана од дана образовања Комисије.

Ако Комисија не достави у предвиђеном року извештај Декан писмено опомиње Комисију да извештај поднесе најкасније за 15 дана од дана писмене опомене.

Уколико Комисија не подне извештај у продуженом року од 15 дана, Наставно-научно веће Факултета на првој седници именује нову Комисију.

Члан 27.

Наставно-научно веће Факултета, после разматрања извештаја Комисије за оцену научне заснованости и прихватање теме докторске дисертације, доноси одлуку о испуњености услова о прихватању или одбијању теме за докторску дисертацију.

Наставно-научно веће Факултета прихваћену тему за докторску дисертацију доставља одговарајућем Већу научне области Универзитета на сагласност.

Уколико Наставно-научно веће Факултета не усвоји поднету пријаву за израду докторске дисертације, одлука Наставно-научног већа Факултета је коначна.

Студент коме је одбијена пријава за израду докторске дисертације може поднети пријаву за израду друге докторске дисертације.

Члан 28.

По добијању сагласности Универзитета на предлог теме за докторску дисертацију, Наставно-научно веће Факултета доноси одлуку о одобравању рада на докторској дисертацији.

Приликом доношења одлуке из става 1. овог члана, Наставно-научно веће Факултета одређује студенту ментора из реда наставника. Ментор мора задовољавати услове у погледу броја објављених радова са SCI листе прописане одговарајућим Стандардом акредитације и општим актом који доноси Сенат Универзитета.

Ментор је дужан да студента уводи у методику решавања проблема које рад третира и у методику научно-истраживачког рада уопште.

Ментор усмерава рад кандидата помажући му кроз консултације у анализама, одређивању обима, садржају и начину излагања научних резултата дисертације.

Члан 29.

Студент стиче право да пријави докторску дисертацију када положи све предмете и испуни све остале обавезе предвиђене Студијским програмом.

Студент мора да одбрани докторску дисертацију у року од шест година од дана уписа докторских студија.

Студент је дужан да поднесе докторску дисертацију најкасније шест месеци пре истека рока од шест година, рачунајући од дана почетка наставе у првом семестру студија које је уписао. Пре подношења докторске дисертације студент је дужан да достави доказ да има најмање један рад који

је објављен или прихваћен за објављивање у међународном часопису са SCI листе.

У оправданим случајевима, на лични захтев студента, Наставно-научно веће може продужити овај рок за још два семестра.

Уколико студент у наведеним роковима не одбрани докторску дисертацију, престаје му статус студента докторских студија.

Члан 30.

По одобрењу ментора, студент завршену докторску дисертацију доставља Факултету - Студентској служби у 10 (десет) истоветних укоричених примерака, заједно са једним примерком у електронском облику, по правилу у pdf. формату.

Члан 31.

По пријему докторске дисертације и менторског извештаја, Наставно-научно веће Факултета на предлог катедре именује Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације.

Комисију из става 1. овог члана чине најмање три наставника и истраживача у одговарајућем научном звању (научни сарадник, виши научни сарадник или научни саветник) од којих најмање један није у радном односу на Факултету.

Најмање два члана Комисије морају бити из уже научне области из које је докторска дисертација урађена.

Први члан Комисије је истовремено и њен председник.

Члан 32.

Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације је дужна да у року од 60 дана поднесе свој извештај Наставно-научном већу Факултета.

Извештај Комисије треба да садржи:

- датум или редни број седнице ННВ на којој је формирана Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације, име кандидата и наслов теме;
- податке о кандидату:
 - кратку биографију кандидата;
 - стручну делатност;
 - основне податке о објављеним радовима из области дисертације;
- анализу рада:
 - податке о предмету истраживања;
 - податке о стању подручја у коме се ради дисертација;
 - кратак опис примењених метода;
 - кратак опис резултата истраживања;
- закључак:
 - главне научне доприносе кандидата;
 - подручја примене и ограничења;
 - могућа даља истраживања;
 - предлог Наставно-научном већу;

- оригиналне потписе свих чланова комисије уколико нема издвојених мишљења.

Ако Комисија не поднесе извештај у предвиђеном року, Декан поступа у складу са ставовима 5. и 6. члана 26. овог Правилника.

Члан 33.

Када Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације поднесе извештај, Факултет ће одмах у средствима јавног информисања, као и на интернет страници и на огласној табли Факултета, објавити оглас да сва заинтересована лица могу прегледати поднету докторску дисертацију и извештај у просторијама Факултета у року од 15 дана од дана објављивања огласа и уложити свој писани приговор.

Члан 34.

После 15 дана од дана објављивања огласа о стављању на увид јавности у средствима јавног информисања, Наставно-научно веће Факултета разматра извештај Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације, и евентуалне примедбе и предлоге и доноси одлуку о одбијању, или враћању на дораду докторске дисертације, или одобрава да студент брзи дисертацију.

У случају да Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације није једногласна у оцени докторске дисертације, већ постоје издвојена мишљења чланова Комисије, Наставно-научно веће Факултета доноси одлуку о усвајању извештаја на следећи начин: прво се гласа за извештај који је потписао већи број чланова Комисије, а затим за извештај који је потписао мањи број чланова Комисије.

Уколико ни један извештај није прихваћен са потребном већином гласова, гласање се понавља само за онај извештај који је у претходном гласању добио већи број гласова. Ако се ни у том случају извештај не прихвати, Наставно-научно веће Факултета образује нову Комисију за оцену и одбрану докторске дисертације.

Процедура и временски рокови за нову Комисију исти су као и за претходну.

На основу извештаја нове Комисије, Наставно-научно веће Факултета доноси коначну одлуку о прихватању или одбацивању докторске дисертације.

Ако се докторска дисертација враћа на допуну, Наставно-научно веће Факултета студенту одређује рок у коме допуну треба да изврши.

Члан 35.

Одлуку о одобравању одбране докторске дисертације Наставно-научно веће Факултета упућује одговарајућем Већу научне области Универзитета на давање сагласности.

Уколико Веће научне области Универзитета условно прихвати реферат о поднетој докторској дисертацији, пре одбране је студент дужан да модификује дисертацију сагласно сугестијама Већа. При томе ментор мора својим потписом гарантовати да је студент у коначној верзији дисертације извршио све захтеване допуне и измене.

Уколико Веће научне области Универзитета не да своју сагласност, већ затражи да се дисертација измени или допуни, та измењена или допуњена дисертација излаже се на увид јавности заједно са допуњеним извештајем Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације у трајању од 15 дана. Потом Наставно-научно веће усваја измењени и допуњени извештај Комисије и уколико га усвоји своју одлуку доставља одговарајућем Већу научне области Универзитета. Наставно-научно веће Факултета на захтев ментора може да прошири или промени Комисију за оцену измењене односно допуњене докторске дисертације.

Члан 36.

По добијању сагласности Већа научне области Универзитета, заказује се јавна усмена одбрана докторске дисертације.

Датум одбране мора бити објављен најмање три дана пре одбране. У објави мора бити наведено

- име кандидата;
- наслов дисертације;
- дан, час и место одбране и
- имена чланова Комисије.

Одбрана докторске дисертације обавља се у просторијама Факултета.

Члан 37.

Кандидат брани докторску дисертацију пред комплетном именованом Комисијом за усмену одбрану. У случају спречености неког од чланова, одбрана се може спровести и пред непотпуном Комисијом, али не мањом од три члана, уколико за то постоји писана сагласност одсутних чланова Комисије, или по одобрењу Декана Факултета.

Члан 38.

На одбрани докторске дисертације кандидат треба да покаже да потпуно влада материјом коју је обрадио и да образложи и одбрани научне закључке до којих је у свом раду дошао, уз посебно истицање свог научног доприноса.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна.

Члан 39.

Јавном усменом одбраном докторске дисертације руководи председник Комисије.

О целом току јавне усмене одбране докторске дисертације води се записник.

Члан 40.

Одбрана почиње тиме што председник Комисије за усмену одбрану

- износи биографске податке о кандидату,
- упознаје присутне са хронологијом израде дисертације, односно са

- пријавом теме дисертације,
- подношењем дисертације на преглед и оцену,
- одлукама Наставно-научног већа Факултета и сагласности Већа научне области Универзитета и
- чита закључак извештаја Комисије за оцену и одбрану дисертације.

После уводне речи, председник Комисије тражи да кандидат сажето изложи своју дисертацију, са посебним освртом на научне доприносе који су у њој садржани.

Кандидат излаже главне резултате своје дисертације, по правилу у трајању до 45 минута.

После излагања кандидата, чланови Комисије постављају питања кандидату која се односе на саму дисертацију или на ужу научну област из које је дисертација. Кандидат је дужан да одговори на свако питање.

Када чланови Комисије заврше испитивање кандидата, председник Комисије се обраћа присутнима и обавештава их да свако од присутних може да постави питање кандидату у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори и на таква питања, за која председник Комисије нађе да су умесна.

По завршетку испитивања кандидата, Комисија се повлачи и без присуства других лица доноси закључак о томе да ли је кандидат одбранио докторску дисертацију. Одлука се доноси већином гласова чланова Комисије и уноси у записник са одбране дисертације.

По доношењу одлуке и састављању записника, Комисија се враћа у просторију у којој се одбрана одржава. Председник Комисије чита записник са одбране и закључак Комисије.

Члан 41.

Студент докторских студија који је успешно одбранио докторску дисертацију, стиче научни назив доктора техничких наука из области грађевинарства, односно геодезије, право на диплому о завршеним докторским студијама, као и сва права која му тиме по закону припадају.

По успешној одбрани и достављању записника са одбране, Факултет студенту, на његов захтев, издаје уверење о завршеним докторским студијама, која важи до доделе дипломе.

Диплому потписом оверавају Декан Грађевинског факултета и Ректор Универзитета у Београду. Диплома се студенту додељује на промоцији коју организује Универзитет.

Члан 42.

Ако Комисија за одбрану дисертације донесе закључак да кандидат није на задовољавајући начин одбранио своју дисертацију или одговорио на постављена питања, усмена одбрана дисертације може се поновити само једном. Датум накнадне одбране заказује Комисија за оцену и одбрану докторске дисертације по завршетку прве одбране.

Члан 43.

Ако после одбране докторске дисертације Факултет добије образложено, писано и потписано обавештење да дисертација није оригиналан и самосталан научни резултат кандидата, Наставно-научно веће

Факултета образује нову комисију од најмање пет чланова, који имају исте квалификације као чланови комисије која је повољно оценила дисертацију. У ову комисију не може ући ниједан члан из комисије која је дала повољну оцену дисертације.

Ако се на основу извештаја нове комисије покаже да је то потребно, Наставно-научно веће Факултета заказује дан јавне расправе о предлогу за поништење докторске дисертације и одговарајуће дипломе.

Одлуку о оглашавању ништавном дипломе о стеченом научном звању доктора наука, у случају потребе, доноси Наставно-научно веће Факултета на основу извештаја Комисије са јавне расправе.

V. РУКОВОЂЕЊЕ СТУДИЈАМА

Члан 44.

У реализацији докторских студија надлежности су подељене између Факултета и Универзитета у Београду. У оквиру Факултета надлежности су подељене између:

- Декана Факултета,
- Савета Факултета,
- Наставно-научног већа Факултета,
- Продекана за науку,
- Комисије за докторске студије,
- Комисије за контролу квалитета докторских студија, и
- Катедара.

Члан 45.

Универзитет у Београду:

- усваја предлог Факултета за увођење студијских програма докторских студија;
- утврђује матичност Факултета за подручја у оквиру којих се образују студијски програми;
- остварује сарадњу факултета у организовању студија интердисциплинарних и мултидисциплинарних области;
- расписује конкурс за упис на докторске студије;
- даје сагласност на теме докторских дисертација;
- даје сагласност на извештаје о прегледу и оцени докторских дисертација;
- доноси коначну одлуку о признавању страних високошколских исправа докторских студија.

Члан 46.

Декан Факултета предлаже мере за унапређење докторских студија и стара се о извршењу одлука Савета и Наставно-научног већа Факултета у вези са докторским студијама. Део ових послова може обављати и Продекан за науку, по овлашћењу Декана.

Члан 47.

Савет Факултета доноси акт у вези са финансирањем докторских студија, а посебно доноси одлуку о износу годишње школарине за докторске студије за домаће и стране држављане.

Члан 48.

Наставно-научно веће Факултета:

- утврђује, заједно са Деканом, јединствену политику чији је циљ стално унапређење квалитета наставе на докторским студијама и усавршавање научноистраживачког рада;
- разматра и доноси студијске програме докторских студија и области истраживања, као и одговарајуће планове и програме, на предлог Комисије за докторске студије;
- предлаже Универзитету расписивање конкурса за упис на докторске студије, укључујући и број студената који се уписују;
- доноси план ангажовања за извођење наставе на докторским студијама;
- одређује комисије за оцене услова и прихватање тема докторских дисертација;
- одобрава теме докторских дисертација и именује менторе;
- одређује комисије за оцену научне заснованости и прихватање тема докторских дисертација;
- прихвата извештаје комисије за оцену и одбрану докторске дисертације;
- одређује комисије за оцену и одбрану докторских дисертација;
- одређује комисије за признавање страних високошколских исправа докторских студија;
- предлаже Универзитету признавање страних високошколских исправа докторских студија;
- именује чланове Комисије за докторске студије, на предлог катедара;
- доноси општа акта Факултета у вези са докторским студијама;
- решава све молбе и жалбе студената у другом степену у односу на Комисију за докторске студије.

Члан 49.

Продекан за науку:

- предлаже мере за унапређење докторских студија,
- руководи радом Комисије за докторске студије, (сазива састанак Комисије, саставља дневни ред, води седнице и потписује записник са седница Комисије).
- руководи реализацијом студијског програма докторских студија,
- стара се о примени овог Правилника.

Мандат Продекана за науку је 3 године, и не може бити биран на ту функцију више од два пута узастопно.

Члан 50.

Комисија за докторске студије:

- предлаже Наставно-научном већу Факултета нове студијске програме докторских студија и измене и допуне студијског програма и области истраживања на основу предлога групе наставника једне или више области истраживања или катедара;
- на основу дефинисаних критеријума утврђује референтност наставника за извођење наставе на докторским студијама;
- прати поступак пријема студената по расписаном конкурс;
- усваја план студија за студенте уписане на докторске студије;
- одлучује о молбама за промену области истраживања докторских студија;
- ближе одређује правила докторских студија;
- решава све остале молбе и жалбе студената докторских студија у првом степену;

Чланове Комисије за докторске студије бира Наставно-научно веће Факултета, на предлог катедара Факултета. У Комисији за докторске студије свака катедра има по 1 члана из реда наставника.

Одлуке се доносе гласањем, простом већином од укупног броја чланова Комисије за докторске студије.

Мандат чланова Комисије за докторске студије је 3 године.

Комисија за докторске студије за свој рад одговара Наставно-научном већу Факултета.

Члан 51.

Комисија за контролу квалитета докторских студија се стара о реализацији докторских студија у складу са овим Правилником, Статутом Универзитета, Статутом Факултета, Законом о високом образовању и Стандардима акредитације.

Комисију за контролу квалитета докторских студија именује Наставно-научно веће из редова наставника на докторским студијама, студената докторских студија и ненаставног особља.

Продекан за науку и Шеф Студентске службе су чланови Комисије за контролу квалитета по функцији.

Члан 52.

Катедре:

- предлажу план ангажовања наставника на докторским студијама;
- покрећу иницијативу за образовање или промену студијског програма, односно области истраживања докторских студија;
- дефинишу уже области истраживања за које су поједини наставници катедара компетентни;
- разматрају пријаве тема докторских дисертација и предлога ментора, и дају предлог Наставно-научном већу Факултета на усвајање;
- дају предлог Наставно-научном већу Факултета за одређивање Комисије за оцену научне заснованости и прихватање теме докторске дисертације;

- разматра извештаје Комисије за оцену научне заснованости и прихватање теме докторске дисертације и даје предлог Наставно-научном већу Факултета на усвајање;
- даје предлог Наставно-научном већу Факултета за одређивање Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације.
- предлажу Наставно-научном већу Факултета своје представнике у Већу докторских студија;
- учествују у раду Комисије за докторске студије преко својих представника.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 53.

Уколико настану случајеви који се не могу решити директном применом овог Правилника, решава их Комисија за докторске студије у првом степену, а Наставно-научно веће у другом степену, у духу овог Правилника, Статута Факултета, Статута Универзитета и Закона о високом образовању.

Члан 54.

Студенти уписани на магистарске и докторске студије на Факултету до ступања на снагу Закона о високом образовању имају право да заврше студије по започетом плану и програму, условима и правилима студија најкасније до 30. септембра 2016. године.

Кандидати који су пријавили тему докторске дисертације на Факултету до ступања на снагу Закона о високом образовању, имају право да одбране докторску дисертацију и стекну научни назив доктора наука најкасније до 30. септембра 2016. године.

Лица која су стекла академски назив магистра наука по прописима који су важили до дана ступања на снагу Закона о високом образовању, могу стећи научни назив доктора наука пријавом теме и одбраном докторске дисертације према прописима и општим актима Факултета који су важили до ступања на снагу Закона о изменама и допунама Закона о високом образовању („Сл. Гласник РС“ бр. 44/2010), најкасније до 30. септембра 2016. године.

Лица која су уписала магистарске или докторске студије на Факултету до ступања на снагу Закона о високом образовању могу у току студија прећи на докторске студије у складу са одредбама овог Правилника, у оквиру истих или сродних области истраживања, уколико испуњавају услове из члана 7 овог Правилника.

Лица која су стекла академски назив магистра наука до ступања на снагу Закона о високом образовању и лица која су завршила магистарске студије у складу са ставом 1 овог члана, могу конкурисати за упис на докторске студије уколико претходно нису пријавила докторску дисертацију.

При упису на докторске студије могу им се признати претходно положени испити уколико су у складу са одговарајућим предметима изабране области истраживања.

Члан 55.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о докторским студијама бр. 312 од 27.05.2008. године.

Члан 56.

Измене и допуне овог Правилника врше се по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 57.

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања на Наставно-научном већу Факултета.

ДЕКАН ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА



[Handwritten signature]
Проф. др Душан Најдановић, дипл. грађ. инж.